



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОСЕЛЬСКАЯ СОШ»

Хасавюртовский район, село Новосельское, ул. Центральная 46, e-mail: novoselskaya.2014@mail.ru

№ 36

«28» февраля 2023 года

ПРИКАЗ

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ в 2023 году.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Министерства образования и науки Республики Дагестан № 05-02-2-95/23 от 25 января 2023 года и Управления образования МО «Хасавюртовский район» №48 от 28 февраля 2023 года «О проведении в 2023 году Всероссийских проверочных работ»

Приказываю:

1. Принять участие в проведении Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:
 - по русскому языку (часть 1) 16.03.2023 года на 2 уроке;
 - по русскому языку (часть 2) 17.03.2023 года на 2 уроке;
 - по математике 20.03.2023 года на 2 уроке;
 - по окружающему миру 22.03.2023 года на 2 уроке.
3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
 - по русскому языку (79 человек) 4 классы – 5,6,7 кабинетов;
 - по математике (79 человек) 4 классы – 5,6,7 кабинетов;
 - по окружающему миру (79 человек) 4 классы – 5,6,7 кабинетов.
4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:
 - по русскому языку 04.04.2023 года на 2 уроке;
 - по математике 05.04.2023 года на 2 уроке;
 - по биологии 11.04.2023 года на 2 уроке;
 - по истории 21.04.2023 года на 2 уроке.
5. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:
 - по русскому языку (71 человек) 5 классы – 10,13,14 кабинетов;
 - по математике (71 человек) 5 классы – 10,13,14 кабинетов;
 - по биологии (71 человек) 5 классы – 10,13,14 кабинетов;
 - по истории (71 человек) 5 классы – 10,13,14 кабинетов.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 12.04.2023 года на 2 уроке;
- по математике 10.04.2023 года на 2 уроке;
- по биологии 20.04.2023 года на 2 уроке;
- по географии 20.04.2023 года на 2 уроке;
- по истории 07.04.2023 года на 2 уроке;
- по обществознанию 07.04.2023 года на 2 уроке.

7. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по русскому языку (78 человек) 6 классы – 11,12,17 кабинетов;
- по математике (78 человек) 6 классы – 11,12,17 кабинетов;
- по биологии (78 человек) 6 классы – 11,12,17 кабинетов;
- по географии (78 человек) 6 классы – 11,12,17 кабинетов;
- по истории (78 человек) 6 классы – 11,12,17 кабинетов;
- по обществознанию (78 человек) 6 классы – 11,12,17 кабинетов.

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 17.04.2023 года на 2 уроке;
- по математике 19.04.2023 года на 2 уроке;
- по биологии 06.04.2023 года на 2 уроке;
- по географии 06.04.2023 года на 2 уроке;
- по физике 06.04.2023 года на 2 уроке;
- по обществознанию 13.04.2023 года на 2 уроке;
- по истории 13.04.2023 года на 2 уроке;
- по иностранному языку 24.04.2023–28.04.2023 года на 2 уроке.

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по русскому языку (61 человек) 7 классы – 10,15,16 кабинетов;
- по математике (61 человек) 7 классы – 10,15,16 кабинетов;
- по биологии (61 человек) 7 классы – 10,15,16 кабинетов;
- по географии (61 человек) 7 классы – 10,15,16 кабинетов;
- по физике (61 человек) 7 классы – 10,15,16 кабинетов;
- по истории (61 человек) 7 классы – 10,15,16 кабинетов;
- по обществознанию (61 человек) 7 классы – 10,15,16 кабинетов;
- по иностранному языку (61 человек) 7 классы – 10,15,16 кабинетов.

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 26.04.2023 года на 2 уроке;
- по математике 24.04.2023 года на 2 уроке;
- по биологии 14.04.2023 года на 2 уроке;
- по физике 14.04.2023 года на 2 уроке;
- по химии 14.04.2023 года на 2 уроке;
- по обществознанию 18.04.2023 года на 2 уроке;
- по истории 18.04.2023 года на 2 уроке;
- по географии 18.04.2023 года на 2 уроке.

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по русскому языку (66 человек) 8 классы – 13,14,18 кабинетов;
- по математике (66 человек) 8 классы –13,14,18кабинетов;
- по биологии (66 человек) 8 классы – 13,14,18кабинетов;
- по физике (66 человек) 8 классы –13,14,18 кабинетов;
- по химии (66 человек) 8 классы – 13,14,18 кабинетов;
- по истории (66 человек) 8классы –13,14,18 кабинетов;
- по обществознанию 66 человек) 8классы – 13,14,18 кабинетов;
- по географии (66 человек) 8 классы – 13,14,18 кабинетов.

12. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Хазайматова Э.С и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному координатору.

13. Ответственному организатору проведения ВПР Хазайматова Э.С :

13.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для проведения ВПР, в том числе и получение инструктивных материалов. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

13.2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классах Бесенова М.Х;
- в 5 классах Эдиева М.М;
- в 6 классах Мутикова Э.Х;
- в 7 классах Давлетгереева А.С;
- в 8 классах Абугаджиева М.С;

13.3. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Султанмурадова З.Д – пред комиссии; Давлетгереева А.С – член комиссии; Хазайматова С.А. – член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
Математика	4	Ойсунгурова З.С- пред комиссии; Саралиева Т.О -член комиссии Абугаджиева Ф.Д-член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
Биология	5	Лалаева У.Ш-пред комиссии; Гасанова А,М- член комиссии Эдиева К.З- член комиссии
	6	
	7	
	8	
История	5	Садуев А.А-пред комиссии; Атаев Х.Ш- член комиссии Эдиева Я.М- член комиссии
	6	
	7	
	8	
География	6	Садуев А.А-пред комиссии; Джаватханова А.М- член комиссии
	7	
	8	
Обществознание	6	Садуев А.А-пред комиссии; Хазайматова З.М- член комиссии Атаева Х.Ш- член комиссии
	7	
	8	
Физика	7	Хазайматова З.М-пред комиссии; Чагаев В.А- член комиссии
	8	
Иностранный язык	7	Адильханова Х.А-пред комиссии- Атаева А.А-член комиссии

		Атаева М.А-член комиссии
Химия	8	Избудинова П.И

13.4. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

13.5. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

13.6. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2023.

13.7. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

13.8. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

13.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов** в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2023.

13.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР** в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2023.

13.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

13.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.

13.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

13.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

13.15. Организаторам проведения ВПР:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах или ответственного организатора ОО Хазайматова Э.С. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели классов или ответственному организатору ОО.

13.16. Обеспечить хранение работ участников до 31.05.2024 г.

13.17. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

Джантуев Р.Л-уч физкультуры

Хазайматова К.Р- психолог

Гайбулатов И.В-уч.физкультуры

Директор школы



Бисултанов М.З-Ш.